



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

**ЦЕНТАР ЗА ПОРОДИЧНИ СМЕШТАЈ И
УСВОЈЕЊЕ НОВИ САД
ПРОГРАМ РАДА ЗА 2016. ГОДИНУ**

Нови Сад, фебруар, 2016.

Садржај

1.	Увод	2
2.	Циљеви развоја Центра у 2016. години	2
3.	Активности	3
3.1.	Унапређивање законитости рада и услови за пословање Центра	3
3.1.1.	Просторно-технички капацитети	3
3.1.2.	Кадровски капацитети	3
3.1.3.	Стручне компетенције	4
3.1.4.	Унутрашња организација	4
3.1.5.	Финансијско-рачуноводствени послови	5
3.1.6.	Правно-административни послови	5
3.1.7.	Спровођење плана јавних набавки	5
3.1.8.	Обављање послова из домена безбедности и здравља на раду	5
3.1.9.	Промоција Центра	6
3.1.10.	Стратешки план	6
3.1.11.	Сарадња са заинтересованим странама	6
3.2.	Промоција хранитељства и процена нових хранитељских породица	6
3.3.	Успостављање базе података о хранитељству и аналитичко-истраживачке активности	7
3.4.	Избор породице за дете и планирање услуга и мера заштите	8
3.5.	Подршка деци и хранитељским породицама и увид у остваривање стандарда заштите	8
3.6.	Развој и унапређење хранитељства	9
4.	Очекивани резултати	9
5.	Могући ризици	10

1. Увод

Центар за породични смештај и усвојење Нови Сад (у даљем тексту: Центар) је установа социјалне заштите основана Одлуком о оснивању Центра за породични смештај и усвојење Нови Сад („Службени лист АПВ“, број 6/2014) од 19. фебруара, 2014. године, за територију Јужнобачког, Сремског и Средњобанатског управног округа. Оснивач Центра је Влада Аутономне Покрајине Војводине. Седиште Центра је у Сремској Каменици, Дечје село 1.

Центар своју основну делатност непосредно заснива и обавља на основу: Закона о социјалној заштити Републике Србије („Службени гласник РС“, број 24/11), Правилника о хранитељству («Службени гласник РС» бр.36/08), Одлуке о мрежи установа социјалне заштите за смештај корисника («Службени гласник РС», бр. 51/2008), Закона о породици ("Службени гласник РС" , бр. 18/2005, 72/2011 - др. закон и 6/2015), као и других прописа и нормативних аката из области социјалне заштите (одлуке, правилници, уговори и др.).

У складу са Законом који уређује социјалну заштиту, Законом који уређује породичне односе и прописима донетим за њихово спровођење, Центар обавља послове:

- 1) популарисања и развоја хранитељства;
- 2) учешћа у процени опште подобности породица за хранитељство и припрему за хранитељство;
- 3) формирања регистра - базе података о хранитељству;
- 4) учешћа у избору хранитељске породице;
- 5) учешћа у планирању услуга и мера заштите на хранитељству;
- 6) праћења и увида у остваривање сврхе хранитељства;
- 7) подршке корисницима и хранитељским породицама;
- 8) учешћа у припреми корисника за излазак из система социјалне заштите или промену услуге;
- 9) истраживања;
- 10) обуке професионалаца, хранитеља и усвојитеља;
- 11) учешћа у пројектним активностима;
- 12) израде и издавања стручне литературе;
- 13) информисања, промоције и организације конференција и семинара.

Центар има својство правног лица, с правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом, Одлуком о оснивању и Статутом.

2. Циљеви развоја Центра у 2016. години

Основни циљ развоја којем ће Центар тежити у 2016. години је рад на даљем унапређењу квалитета пружања услуга, а тиме и унапређењу квалитета живота корисника на породичном смештају.

Основни задатак Центра је да послује у складу са законским решењима, уз поштовање плана јавних набавки потребних роба и реализује важећи контни план, као и да одржи одговорност и контролу у остваривању ових задатака. Центар за 2016. годину планира побољшање стручних, материјалних и финансијских ресурса за остваривање програмских циљева. Наставиће се са одржавањем континуитета у преознавању актуелних прилика у области породичног смештаја на територији за коју је Центар основан. Такође, радиће се на успостављању и одржавању сарадње се установама и институцијама из система социјалне заштите, других система и заинтересованим странама.

Посебна пажња посветиће се развијању мреже хранитељских породица која може да одговори на потребе за различитим облицима хранитељства на целој територији у надлежности Центра. Запослени у Центру ће се континуирано стручно усавршавати. Завршиће се започети Стратешки план Центра за период од 2016-2018. године.

3. АКТИВНОСТИ

Оснивање Центра за породични смештај и усвојење Нови Сад резултат је укупних реформских процеса у систему социјалне заштите и посебно система заштите деце без родитељског старања као нарочито осетљиве групе.

Центар који је и званично почео са радом половином 2015. године представља иновативну установу у систему социјалне заштите у АП Војводини. Усмерен је на изградњу савремених приступа за заштиту корисника и остваривању њихове добити на хранитељству.

Обзиром да још увек није усвојен нови правилник о хранитељству којим ће бити регулисани задаци и обавезе запослених у Центру у процесу усвојења, Центар још увек неће пружати ову услугу. Чим буде постојао законски оквир који ће уређивати ову област Центар ће почети да пружа услуге процене и подршке усвојитељским породицама. Из овог разлога Програм рада Центра за 2016. годину, као и за 2015. фокусираће се на област породичног смештаја.

3.1. Унапређивање законитости рада и услови за пословање Центра

С обзиром да је Центар свој непосредни рад са корисницима отпочео у октобру 2015. године тренутно не постоје поуздани показатељи за прецизно пројектовање броја и обима услуга које ће се пружати у 2016. години. Доле наведена пројекција је резултат пресека програмских активности на дан 31.12.2015. године. Истовремено, оставља се могућност за кориговање ове пројекције спрам конкретних ситуационих промена у 2016. години.

3.1.1. Просторно-технички капацитети

Током 2015. године Споразумом о сарадњи са Дечјим селом „Др Милорад Павловић“, Центру је за потребе канцеларијског простора уступљена, на коришћење Кућа 1. Буџетом за 2016. годину предвиђена су средства за проширење и адаптацију додатног канцеларијског простора.

Центар као једну од својих основних делатности има и обуку кандидата за хранитељство као и континуирану едукацију хранитеља. Како тренутно не располаже сопственим простором у ком би могле да се реализују ове обуке, као и услед величине територије за коју је надлежан у 2016. години ће се наставити са праксом реализовања обука у просторијама Дечјег села, као и општина и центара за социјални рад са припадајућих округа.

Поред просторних планирано је и теничко унапређење пословања. Наиме, Буџетом за 2016. годину обезбеђена су средства за набавку мобилних телефона за запослене као и њихово умрежавање. На овај начин ће се олакшати међусобна комуникација запослених који део времена проводе у теренском раду. Такође, професионализоваће се доступност запослених према непосредним корисницима услуга.

3.1.2. Кадровски капацитети

Током 2015. године у Центру је у радни однос примљено 13 запослених (11 на неодређено време и 2 на одређено време).

У 2016. години планирано је запошљавање још 5 нових стручних радника, од чега: 4 саветника за хранитељство и 1 реализатор едукативних програма. Реализација плана порширења кадровских капацитета, ће зависити од поступка за прибављање сагласности за заснивање радног односа који је уређен изменама Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013) и Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Службени гласник РС“, број 113/13 и 21/14).

3.1.3. Стручне компетенције

У 2016. годину Центар улази са 7 стручних радника. Сви стручни радници имају високу стручну спрему, чланови су Коморе социјалне заштите и поседују важећу Лиценцу за рад или су у процесу добијања исте.

Планирано је да сви стручни радници Центра и у 2016. години наставе са континуираним професионалним усавршавањем у циљу подизања стручних компетенција. Акцент ће бити стављен на едукације које су признате у систему социјалне заштите и подлежу процесу акредитације и прикупљању бодова за обнову лиценце. Запослени су укључени у едукације из: системске породичне психотерапије, тренинг за тренере Регионалног ресурсног центра за заштиту деце „ChildHub“.

Такође, планирано је одржавање индивидуалних и групних супервизијских састанака стручних радника. Групни супервизијски састанци одвијаће се динамичком једном месечно, континуирано током читаве године. Ове састанке иницира супервизор или неко од стручних радника у договору са супервизором. Поред групних планирани су и индивидуални супервизијски састанци. Динамику ових састанака одређује, супервизор, запослени или ситуационе околности. Запослени ће наставити са чланством у телима чији је задатак изградња смерница за сродничко и повремено хранитељство. Путем спровођења тренинга за професионалце у области социјалне заштите узете проактивну улогу у креирању услова за квалитетнију заштиту дечијих права. Такође, планиран је наставак рада на развоју тренинг програма за породични смештај одраслих лица. Наставиће се и сарадња са другим актерима у заједници, учешће у раду Мреже НСМЕДЕ – интерсекторске мреже за децу у Новом Саду.

Интензивираће се сарадња са другим центрима за породични смештај и усвојење, кроз састанке директора, као и путем организовања заједничког стручног скупа. Планирано је да се супервизор и стручни радници Центра прикључе тиму београдског Центра за породични смештај и усвојење у изради програма стручне подршке за супервизоре и саветнике за хранитељство.

Поред овога, потребно је наставити са проширивањем фонда стручне литературе са чијим формирањем је отпочето током 2015. године.

3.1.4. Унутрашња организација

Органи руковођења, управљања и надзора Центра јесу: директор, управни одбор и надзорни одбор, које именује и разрешава Покрајинска влада. Мандат органа руковођења, управљања и надзора Центра је четири године.

Запослени у Центру се у зависности од задатака које обављају могу поделити у две групе: стручне раднике и запослене који омогућавају несметано функционисање Центра, путем остваривања правно-административних, економско-финансијских и логистичких активности.

Када је реч о стручном поступку у Центру је током 2015. године оформљено 7 интерних тимова:

- Тим за пријем захтева за смештај корисника
- Тим за заштиту од злостављања и занемаривања
- Два Тима за утврђивање опште подобности
- Три Тима за обуку кандидата за хранитељство

Ови Тимови ће наставити са радом у 2016. години. Уколико околности буду налагале формираће се нови тимови.

3.1.5. Финансијско-рачуноводствени послови

Центар ће у 2016. години пословати у складу са законом, планираним и обезбеђеним средствима на основу Финансијског плана Центра, који је саставни део Финансијског плана Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију, а на који сагласност даје Покрајинска влада. Центар ће реално и правовремено планирати, као и правдати утрошена средства.

Поред средстава обезбеђених из Буџета за 2016. годину, Центар планира да одређене програмске активности које се односе на унапређење пружања услуга и техничког пословања финансира из пројектних средстава. Током 2015. године конкурисно је на средства код Управе за дечју и социјалну заштиту Града Новог Сада, затим код Фондације Новак Ђоковић, као и код УНИЦЕФ-а. Такође, планирано је да се у 2016. години конкурише за средства код Теленор Фондације.

Транспарентност у финансијском пословању оствариваће се кроз ажурирање докумената од значаја на Интернет сајту Центра (www.cpsuns.rs), као и путем постављања информација и докумената на Web-сајт www.budzet.vojvodina.gov.rs.

3.1.6. Правно-административни послови

Центар ће наставити у 2016. години да континуирано усклађује своје пословање са евентуалним изменама у законском оквиру на основу кога послује. Даваће мишљење и обавештавати запослене о релевантним прописима. Обављаће послове из области радних односа и канцеларијског пословања.

Наставиће се са континуираним праћењем прописа, благовременим доношењем одлука и извештавањем Управног и Надзорног одбора. Припремаће се, организовати и реализовати седнице Управног и Надзорног одбора.

Акцент ће бити стављен на устројавање Књига евиденције о заснованом хранитељству, хранитељима и храњеницима, као и дефинисању интерних процедура о вођењу документације у стручном поступку, као и на израду Информатора о раду Центра за 2016. годину, који ће бити објављен на Интернет сајту Центра.

3.1.7. Спровођење плана јавних набавки

На основу плана јавних набавки спроводиће се комплетна процедура јавних набавки, у складу са законом. Вршиће се редовно извештавање у складу са законом.

3.1.8. Обављање послова из домена безбедности и здравља на раду

Центар је именовано лице задужено за заштиту од пожара, које је положило стручни испит пред комисијом Министарства унутрашњих послова. У току прве половине 2016. године биће

ангажовано овлашћено правно лице за безбедност и здравље на раду, које ће сачинити Акт о процени ризика у Центру. Запослени у Центру су у току фебруара 2016. године прошли редовну обуку од заштите од пожара.

3.1.9. Промоција Центра

Планирано је да се у 2016. години настави са промовисањем рада Центра у средствима јавног информисања и одржи континуитет ажурирања садржаја на Интернет сајту. Један од задатака је и постављање знакова-табли на путу кроз Сремску Каменицу како би се олакшало сналажење и долазак до Центра.

3.1.10. Стратешки план

Отпочете су активности стратешког планирања Центра. У 2015. години одржана је прва радионица планирања, док је за 2016. годину планирано да се одрже радионице у фебруару и марту. Може се очекивати да ће Центар током априла 2016. године добити свој Стратешки план за период 2016 – 2018. којим ће се трасирати његов развој и пословање у наредне 3 године. Штампање стратешког документа на српском и енглеском језику омогућиће УНИЦЕФ.

3.1.11. Сарадња са заинтересованим странама

У септембру месецу 2015. одржани су састанци са представницима 21 центра за социјални рад из 25 општина са територије за коју је Центар основан. На овим састанцима размењене су информације о раду и планирана даља сарадња. Резултат ових састанака је планирање рада Центра у 2016. години а на основу остваривања увида у број корисника и хранитељских породица на територији за коју је Центар основан. Планирано је да се, у циљу продубљивања и неговања сарадње, у октобру месецу 2016. године поново одрже ови састанци.

Такође, током 2015. године указала се потреба за повезивањем са представницима: васпитно-образовног система, здравственог система, бизнис сектора и Националне службе за запошљавање, затим, представника спортско-рекреативних друштава и културних институција, као и представника доносилаца одлука, донатора и цивилног сектора. Центар ће у 2016. години иницирати сарадњу кроз организацију 5 округлих столова са представницима горе побројаних система. Планирано је да се ови округли столови реализују као активност у склопу пројекта „Подршка хранитељству у заједници“ за који су средства тражена од стране Градске управе за социјалну и дечју заштиту, Града Новог Сада у 2015. години и надамо се да ће се Уговор о реализацији пројекта потписати у првим месецима 2016. године.

У току 2016. године, надамо се и реализацији пројекта под називом „Подршка хранитељству у заједници кроз јачање капацитета ЦПСУ Нови Сад“ који је упућен на јавни позив Новак Ђоковић Фондације у децембру 2015. године, а којим је планирано јачање људских и материјалних ресурса Центра.

Као и у 2015. години спроводиће се активности обезбеђивања и поделе новогодишњих пакетића за децу на хранитељству.

3.2. Промоција хранитељства и процена нових хранитељских породица

У 2016. години наставиће се са активностима промоције и пружања информација о хранитељству путем Интернет сајта Центра као и путем непосредног разговора са потенцијалним кандидатима за хранитељство.

Оба Тима за процену опште подобности за хранитељство, који се формално састоје од по три стручна радника који паралелно врше интервјуе и увид у постојање стандарда за породични смештај код кандидата који су поднели захтев да постану хранитељи, наставиће са радом оном динамиком којом буду пристизали захтеви са утврђивање опште подобности. Наставиће се са утврђивањем опште подобности кандидата за хранитељство који су своју документацију поднели у ЦСР Нови Сад и Беочин.

Планирано је да Центар преузме обуку кандидата за хранитељство за читаву територију за коју је основан. Од центара за социјални рад прибављене су информације о броју кандидата. На основу ових података оформљено је **9 група за обуку** у 2 циклуса. Три тима сачињена од по два тренера обучиће кандидате по акредитованом тренинг програму „Сигурним кораком до хранитељства“. Планирано је да се обука за 6 група реализује у периоду од марта до краја јуна месеца, а затим да се од септембра до краја новембра одрже још 3 групе. Обуке се неће оджавати током летњих месеци, као и током децембра због сезоне годишњих одмора, као и обавезаности стручних радника Центра да у том периоду доставе за ЦСР извештаје о функционисању хранитељских породица које већ имају децу и младе на смештају. Као што је већ напоменуто, ове обуке ће се одржавати у просторијама општина и центара за социјални рад са територије из надлежности Центра. Динамика рада и распоред група, као и број породица које ће бити укључене у обуке приказани су у табели испод:

Р.Б.	Група (према ЦСР)	Место одржавања	Месец одржавања										Број породица	
			III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1.	Нови Сад, Рума	Нови Сад	x	x										12
2.	Ириг, Б.Паланка, Инђија, Жабаљ	Нови Сад	x	x										11
3.	Бечеј, Нови Бечеј	Бечеј	x	x										12
4.	Србобран	Србобран			x	x								10
5.	Врбас	Врбас			x	x								18
6.	Нови Сад	Нови Сад			x	x								10
7.	Зрењанин	Зрењанин							x	x				13
8.	Нова Црња, Житиште, Сечањ	Нова Црња							x	x				11
9.	Ср. Миторвица, Ст.Пазова, Шид	Ср. Миторвица							x	x				7

Такође, планирано је да се одрже две групе обука кандидата за усвојење са читаве територије за коју је Центар основан.

3.3. Успостављање базе података о хранитељству и аналитичко-истраживачке активности

У 2016. години Центар наставља се са активностима евидентирања хранитељских породица и корисника ради ефикаснијег праћења остваривања стандарда заштите. Обједињени и доступни подаци представљају један од предуслова ваљаног спровођења програмских активности и основ за планирање будућих активности.

Планирано је да се кроз пројектне активности, аплицирањем за средства код Теленор Фондације, обезбеде средства за формирање и израду електронске базе података која ће бити дизајнирана према моделу базе београдског Центра за породични смештај и усвојење.

Овако креирана база требало би да: омогућава јасан увид у непосредан рад са корисницима, буде усаглашена са обрасцима извештавања Центра, омогућава аналитичко-истраживачке активности Центра, као и планирање будућих активности Центра.

3.4. Избор породице за дете и планирање услуга и мера заштите

Очекивано је да у 2016. години Тим за пријем захтева за смештај корисника, који настоји да одговори на потребе, обезбеди породице и тиме на најбољи начин задовољи потребе корисника, настави са радом уз повећан обим позитивно реализованих захтева за смештај. Акцент ће бити стављен на сензибилизацију хранитељских породица, као и кандидата за хранитељство за прихват деце са сметњама у развоју.

Центар планирање својих услуга темељи на дефинисању индивидуалних потреба корисника на хранитељству и хранитељске породице, како би се конкретизовале активности и интервенције у циљу остваривања потенцијала корисника.

Планирање услуга ће се и током 2016. године одвијати на два нивоа: планирање услуга за корисника и породицу кроз припрему за смештај, планирање међусобног прилагођавања, планирање услуга током трајања смештаја и планирање у оквиру социјалне мреже путем оперативних планова у кризним ситуацијама и учешћа у доношењу плана подршке/третмана за дете коме је потребна додатна подршка.

3.5. Подршка деци и хранитељским породицама и увид у остваривање стандарда заштите

Једна од основних улога и задатака Центра је остваривање увида у услове и рад хранитељских породица у складу са стандардима о хранитељству, као и пружање подршке корисницима на породичном смештају.

Кроз месечне кућне посете савеници за хранитељство прате испуњеност стандарда прописаних Правилником, указују породицама на стандарде који нису испуњени и утврђују постигнуте промене.

Као део планираних редовних активности извештавања центара за социјални рад, Центар ће и у 2016-тој години наставити да доставља извештаје :

1. За дете: извештаје о току припреме детета и хранитељске породице за смештај, извештаје о међусобном прилагођавању детета и хранитељске породице, извештај о напредовању детета на хранитељству, ванредне извештаје везане за дете
2. За хранитеље: извештаје о процени хранитељске подобности, извештаји о поновној процени хранитељске подобности, као и све врсте ванредних извештавања везано за хранитељске породице.

Установа располаже капацитетима за пружање услуга саветодавно –терапијског рада уколико за тиме буде утврђена потреба. Сви стручни радници имају специфична знања и завршене специјализоване обуке за спровођење социо-едукативних активности са хранитељима, децом и младима.

Као део редовних активности планирано је да Центар пружа услуге заступања и координисања мреже подршке детету и хранитељској породици кроз сарадњу са другим установама, организовање конференција случаја, активности интервенција у кризним ситуацијама.

3.6. Развој и унапређење хранитељства

Као саставни део програмских активности Центра издваја се и развој и унапређење хранитељства. Током 2015. године испитане су потребе хранитеља са територије Новог Сада, Беочина и Сремских Карловаца за додатним обукама и креиран је програм континуираних едукација за хранитеље у 2016. години. Планирано је да се током 2016. спроведе девет програма едукација са по две групе полазника (једна у Новом Саду, друга у Беочину) и то у периоду јануар-јун и септембар-новембар. Током летњих месеци, као и током децембра због сезоне годишњих одмора и обавезаности стручних радника Центра око послова редовног полугодишњег извештавања ЦСР-а, обуке се неће одржавати. Реализација планираних едукација одвијаће се динамиком: последња среда у месецу за хранитеље са територије општина Нови Сад и Сремски Карловаци, последњи четвртак у месецу за хранитеље са територије општине Беочин. У табели су приказане теме планираних програма по месецима:

МЕСЕЦ	ТЕМА ЕДУКАЦИЈЕ
јануар	Стрес менаџмент
фебруар	Идентитет детета- помоћ детету да овлада претходним искуством
март	Овладавање губицима и припрема за промену
април	Васпитање деце и промена облика понашања
мај	Подршка младима и деци у стицању вештина о ефикасном савладавању школског градива
јун	Васпитање адолесцената
септембар	Стицање вештина конструктивне комуникације са децом и младима
октобар	Припрема и оснаживање младих за осамостаљивање
новембар	Превенција злоупотребе ПАС

Такође, планирано је да се у склопу пројектних активности у 2016. години реализују и едукације за децу и младе на хранитељству и то на теме: јачање самопоуздања и самопоштовања, интегрисање претходних животних искустава у причу о себи, учење учења.

4.0. Очекивани резултати

Очекивано је да Центар током 2016. године: развије мрежу новообучених хранитељских породица на региону које би могле да одговоре на потребе за смештајем корисника у складу са прописаним стандардима; успостави базу података хранитељских породица и корисника; изради стратешки план за период 2016-2018.; континуирано унапређује компетенције запослених и повећа број непосредних извршилаца.

5.0. Могући ризици

Ризик у неометаном обављању делатности за коју је Центар основан представља недостатак стручних кадрова. Ово може довести до пада квалитета подршке хранитељским породицама, услед већег броја породица и корисника по саветнику за хранитељство, од стандарда предвиђеног Правилником о хранитељству. Такође, може довести до застоја у реализацији припреме и обуке кандидата за хранитељство. Центар неће бити у могућности да пружа услуге подршке хранитељским породицама и корисницима на читавој територији за коју је основан.